

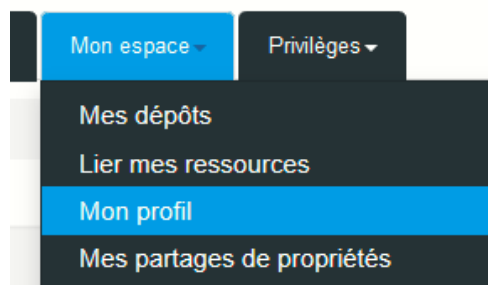
Le CV HAL permet d'**afficher de façon dynamique la liste de vos publications** présentes dans HAL sur une page web.

Vous devez préalablement avoir un identifiant IdHAL pour générer votre CV HAL (voir [fiche pratique Créer votre IdHAL](#)). La page de votre CV a une adresse unique et pérenne : <https://cv.archives-ouvertes.fr/IdHAL>

Les CV HAL sont **bien référencés dans les moteurs de recherche**.

→ Créer votre CV HAL

Mon Profil



- Connectez-vous à votre compte HAL sur le [portail HAL – Lyon 3](#)
- Accédez à l'onglet **Mon espace**
- Sélectionnez **Mon profil**

Informations de mon profil HAL




Le CV HAL comporte 3 parties :

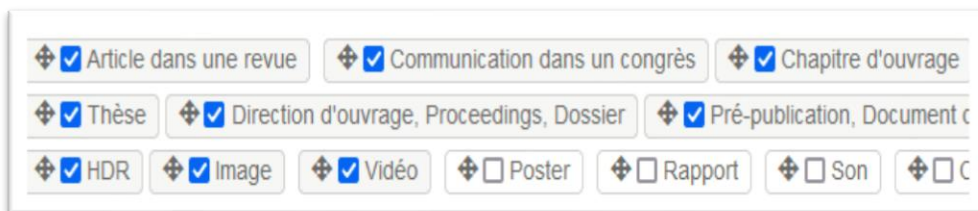
- Une partie dédiée à votre présentation personnelle
- La liste de vos publications
- Des *widgets* (éléments graphiques dynamiques) générés par HAL et permettant d'enrichir votre CV

→ Partie présentation

- Complétez le champ **Titre** : nom, prénom, votre fonction,...
- Complétez le champ **Contenu** : informations relatives à votre carrière, vos champs de recherche, vos enseignements,...

→ Partie publication :

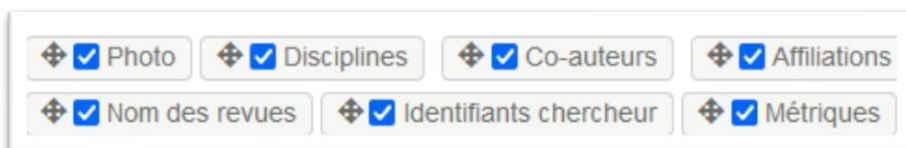
- Indiquez les types de documents que vous souhaitez voir apparaître. Par défaut ils sont tous sélectionnés.
- L'ordre des types de documents peut être modifié en déplaçant les widgets à l'aide de l'icône 



→ Partie widgets :

Enrichissez votre CV en sélectionnant les widgets que vous souhaitez voir apparaître. Ils seront placés dans le bandeau de gauche ou de droite selon le thème CCS que vous choisirez (plus bas) :

- widget vos Disciplines, vos Co-auteurs, vos Affiliations, Nom des revues où vous avez publié, Métriques (données de consultations et téléchargement de vos publications).
- votre photo (si vous l'avez déposé dans votre profil HAL), vos identifiants (si indiqués dans votre fiche IdHal), vos projets ANR et européens, vos réseaux sociaux (si indiqués dans votre fiche IdHal),...



→ Choisissez votre feuille de style :

- Sélectionnez un des trois modèles de Thème CSS proposés par le CCSD. Ils correspondent à trois mises en forme différentes
- Il est possible d'insérer une feuille de style personnalisée dans le champ **Feuille de styles**. Voir des exemples de feuille de style sur la page suivante : <https://hal.inrae.fr/page/modeles-de-cv-hal-inrae>

Vous pouvez ensuite coller l'url de votre CV et l'ajouter :

- Dans la signature de vos mails,
- Sur la page vous concernant sur le site de votre laboratoire ou de votre établissement
- Dans vos profils sur les réseaux sociaux académiques et généralistes
- Sur votre profil sur la [plateforme ORCID](#)
- Dans [Google Scholar citation](#), vous pouvez vous créer un compte sur Google et indiquer dans votre profil l'url de votre CV HAL
- Dans votre carnet de recherche ou votre blog,...

Si vous souhaitez de l'aide pour créer votre IdHAL, votre CV HAL ou pour déposer vos publications, contactez-nous bu.hal@univ-lyon3.fr

Portail HAL-Lyon 3 : <https://hal-univ-lyon3.archives-ouvertes.fr/>